

Archivo Municipal de
**VALVERDE DE
BURGUILLOS**



Deuillegio De la
villadel a ceudxe del
pachose del setto en la
Reil chancilleria, de
Oalhd, año de, 1573,
Despacholo Juan mo
rales, vezino del adh
rilla enreintelulio

Archivo Municipal de
**VALVERDE DE
BURGUILLOS**



GOBIERNO DE EXTREMADURA
Consejería de Educación y Cultura



CONSEJERA DE EDUCACIÓN Y CULTURA

Trinidad Nogales Basarrate

PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE BADAJOZ

Valentín Cortés Cabanillas

DIRECTORA GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Pilar Merino Muñoz

DIPUTADO DELEGADO DEL ÁREA DE CULTURA

Miguel Ruíz Martínez

DIRECCIÓN DEL PROYECTO

Fernando Rubio García

(Jefe del Servicio de Archivos de la Diputación de Badajoz)

COORDINACIÓN TÉCNICA

Antonio García Carrasco

(Jefe de Sección de Asistencia Técnica a Archivos Municipales de la Diputación Provincial de Badajoz)

M^a de las Mercedes Pato Calleja

(Técnico Superior de Archivos de la Consejería de Educación y Cultura)

EQUIPO TÉCNICO

Isabel María Domínguez Ordoñez

Laura Gruart de San Bernabé

Eva Haut Ardila

Verónica Larios Suárez

Isabel Triguero Llera

EDITA

Dirección General de Patrimonio Cultural

DISEÑO Y MAQUETACIÓN (conforme a los 30 primeros volúmenes de la colección Archivos Municipales de Extremadura)

M^a de las Mercedes Pato Calleja

Consejería de Educación y Cultura. Mérida, 2014

Índice

<u>Archivo Municipal de Valverde de Burguillos</u>	<u>7</u>
<u>Guía del Fondo Municipal</u>	<u>11</u>
<u>Inventario del Fondo Municipal</u>	<u>19</u>



Archivo Municipal de
Valverde de Burguillos (ISDIAH)



Ayuntamiento de Valverde de Burguillos

STREMADURA
Por Lopez año
de 1700.
y pa
Fuera, por el
ucia, y por el Occidente con Alien-
incia del Reyrio de Portugal.
nte a dia, 62. leguas, y
Norte por lo mas ancho
tertila en esta Pro-
Rios Tago, y Guadiana,
viesan por en medio, y
chicas, que son el di non-
y el stradilla & Badajoz
la, Capital de la Provin-
Obispado, y en Puente sobre
dima, edificada por los
llaza de guerra, y tiene
Castillos, el uno del
regal, y del otro lado
erro es la el fuerte de S.
Merida, llamada Angu-
bro tiempo libeza de la antigua
situada sobre el Rio Guadiana.



ARCHIVO MUNICIPAL DE VALVERDE DE BURGUILLOS

ÁREA DE IDENTIFICACIÓN.

Identificador

ES.06142AMVB

Forma(s) autorizada(s) del nombre

Archivo Municipal de Valverde de Burguillos

Tipo de institución que conserva los fondos de archivo

Titularidad: Archivo Público de Titularidad Municipal

Gestión: Administración Local

Ciclo Vital: Archivo Histórico; Archivo Intermedio; Archivo Central

Tipología: Archivo Municipal

ÁREA DE CONTACTO

Localización y dirección(es)

Plaza del España, 1

06378 Valverde de Burguillos (Badajoz, España)

Sitio Web: www.valverdedeburguillos.es

Teléfono, fax, correo electrónico

Ayuntamiento de Valverde de Burguillos

Teléfono: +(34) 924570542

Fax: +(34) 924570531

Correo electrónico: ayuntamiento@valverdedeburguillos.es

Personas de contacto

Alcalde

ÁREA DE DESCRIPCIÓN

Edificio(s)

El Archivo municipal cuenta con un depósito de 11,25 m² aproximadamente en la Casa de la Cultura situada en la calle Egido Bajo 1, dotado con estanterías metálicas.

Fondos y otras colecciones custodiadas

Además del fondo municipal el Archivo cuenta con otros pertenecientes a instituciones de carácter judicial, político y de los ayuntamientos de Herrera del Duque y La Lapa, todos ellos relacionados con el Ayuntamiento.

ÁREA DE ACCESO

Horarios de apertura

Horario del Ayuntamiento.

Condiciones y requisitos para el uso y el acceso

Acceso libre y gratuito previa identificación (DNI o pasaporte)

ÁREA DE SERVICIOS

Servicios de ayuda a la investigación

Puede realizarse consultas en línea tanto al inventario en formato pdf (<http://www.dip-badajoz.es/cultura/archivo/archivos_inventariados/inventario_valverde_burguillos.pdf>) como a la base de datos descriptiva (<http://www.dip-badajoz.es/cultura/archivo/index.php?seleccion=opac&opc=2>). Igualmente podrá accederse a la consulta en línea de las imágenes digitalizadas de los libros de actas de sesiones del Pleno: (<http://www.dip-badajoz.es/cultura/archivo/index.php?seleccion=digital>).

Servicios de reproducción

La reproducción queda supeditada al estado de conservación de los documentos y se realizará, previa solicitud, mediante fotocopias e impresión de imágenes digitales. La reproducción de series documentales completas o de un importante volumen documental requerirá de la autorización del Alcalde, así como del uso para la difusión de tales materiales (publicación, exposición, etc.).

ÁREA DE CONTROL

Identificador de la institución

ES.06142.AMVB

Reglas y/o convenciones

ISDIAH –Norma Internacional para la Descripción de Instituciones que Custodian Fondos de Archivo, 1ª edición, Consejo Internacional de Archivos, 2008.

ESPAÑA. Subdirección General de los Archivos Estatales. *Norma para la elaboración de puntos de acceso normalizados de instituciones, personas, familias, lugares y materias en el sistema de descripción archivística de los Archivos Estatales*.

ISO 8601

Nivel de detalle

Descripción parcial

Fechas de creación, revisión o eliminación

2014-11-07

Lenguas(s) y escritura(s)

Español: spa [ISO 639-2]

Notas de mantenimiento

Descripción realizada por Fernando Rubio García y Antonio García Carrasco (Archivo de la Diputación Provincial de Badajoz).

VINCULACIÓN DE LA DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN QUE CUSTODIA LOS FONDOS DE ARCHIVO CON LOS RECURSOS ARCHIVÍSTICOS Y SUS PRODUCTORES

Título e identificador del recurso archivístico relacionado

Ayuntamiento de Valverde de Burguillos

ES.06142.AMVB/1

Descripción de la relación

1- Ayuntamiento de Valverde de Burguillos

Fechas de la relación

1689-

Forma(s) autorizada(s) del nombre e identificador del registro de autoridad relacionado

Ayuntamiento de Valverde de Burguillos

Guía del Fondo Municipal



Archivo Municipal de Valverde de Burguillos antes de la elaboración del Inventario.

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN.

1.1. Código de referencia

ES.06142.AMVB/1

Título / Nombre

Ayuntamiento de Valverde de Burguillos.

Fechas

1689/2012. Fechas de los documentos comprendidos y descritos en el Programa.

Nivel de descripción

Fondo.

Volumen y soporte de la unidad de descripción (cantidad, tamaño o dimensiones)

391 unidades de instalación, papel. Se trata de cajas normalizadas de tamaño folio prolongado, a excepción de aquellas unidades físicas (legajos y libros) que por sus dimensiones no tienen cabida en ellas.

2. ÁREA DE CONTEXTO.

2.1. Nombre del Productor

Ayuntamiento de Valverde de Burguillos.

2.2. Historia institucional / Reseña biográfica

Situada en una cañada al sur de la provincia de Badajoz, a 96 kms. de la capital, Valverde de Burguillos pertenece jurisdiccionalmente al partido judicial de Fregenal de la Sierra desde el año 1834 y territorialmente a la comarca de Zafra-Río Bodión, contando su término municipal con una extensión de 19,5 km². Éste limita con el de Burguillos del Cerro al norte y al oeste, Atalaya al este y Valencia del Ventoso al sur. La actividad económica principal es la agroganadera en la que predomina los cultivos herbáceos y el olivar. La evolución de la población ha sufrido un acusado descenso, pasando de los 1254 habitantes que constaban en el censo de población de 1950 a los 311 de la revisión de 1 de enero de 2013.

La fundación de Valverde, nombre por el que fue conocida la localidad en su primera época, ha sido atribuida tanto a los caballeros templarios como al maestro santiaguista Lorenzo Suárez de Figueroa, Señor de Feria. Lo cierto es que la aldea de Valverde, como la de la próxima Atalaya, dependió históricamente del Señorío de Burguillos del Cerro detentado por Alonso Fernández de Vargas desde 1374 y desde 1393 por el Ducado de Béjar, a cuya familia estará ligada la villa hasta 1811 cuando, en un primer momento, las Cortes de Cádiz suprimen los señoríos, los cuales definitivamente no fueron abolidos hasta el año 1837. Según recoge el Catastro del Marqués de la Ensenada de 1752 el término de Valverde, por el que atravesaba un cordel de la mesta y un ramal de la calzada romana, comprendía aproximadamente 1.300 fanegas, 900 de ellas de sembradura y 350 de dehesa de pasto y encina. Sus propios producían anualmente 5.969 reales y 20 maravedíes y lo componían una dehesa boyal, tres pequeños terrenos en los Llanos, Horno Calero y las Monjas, 11 fanegas de los ejidos, tres inmuebles y algunos censos. Por otro lado, además de los gastos corrientes municipales, los propios estaban cargados con un censo redimible de 20.000 reales propiedad del duque de Béjar. Contó con pósito y sus vecinos compartían con los de Burguillos y Atalaya montes comunales.

Ya en época constitucional, y tras la actual división provincial, el municipio quedó integrado en el partido judicial de Fregenal de la Sierra como recoge el Diccionario de Madoz.

No tenemos constancia de la existencia en Valverde de Burguillos de ordenanzas municipales con aprobación real pero ya en época constitucional la legislación de carácter histórico más relevante y significativa que ha regido su actividad ha sido la siguiente:

- Constitución de 1812, Capítulo I del título VI.
- Ley de 3 de febrero de 1823 de Instrucción para el gobierno económico-político de las provincias.
- Real decreto de 23 de julio de 1835 sobre Arreglo provisional de los Ayuntamientos. Supresión de

los regidores perpetuos, etc.

- Ley de 8 de enero de 1845 sobre Organización y atribuciones de los Ayuntamientos.
- Real decreto de 21 de octubre de 1866 de Reforma de la ley de organización y atribuciones de los Ayuntamientos y Gobiernos de provincia.
- Decreto ley de 21 de octubre de 1868 de Organización y atribuciones de los Ayuntamientos en armonía con la Constitución.
- Ley de 20 de agosto de 1870 sobre Organización y atribuciones de los Ayuntamientos.
- Ley de 16 de diciembre de 1876 Mandando que las leyes municipal y provincial de 20 de agosto de 1870 continúen rigiendo con las reformas que comprenden las disposiciones de la presente relativas a su organización y atribuciones.
- Ley de 2 de octubre de 1877 Autorizando al Ministro de la Gobernación para publicar las leyes municipal y provincial incorporando a su texto las reformas comprendidas en la de 10 de diciembre de 1876.
- Real decreto de 15 de diciembre de 1909 sobre Restablecimiento de la integridad de la vigente ley municipal.
- Estatuto municipal de 8 de marzo de 1924.
- Ley de 17 de julio de 1945 de Bases de Régimen Local.
- Decreto de 16 de diciembre de 1950 por el que se aprueba el texto articulado de la Ley de Régimen Local, de 17 de julio de 1945.
- Decreto de 17 de mayo de 1952 de Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Corporaciones locales.
- Ley de 3 de diciembre de 1953 sobre modificación de la de bases de Régimen Local de 17 de julio de 1945.
- Decreto de 18 de diciembre de 1953 por el que se aprueban las normas por las que se desarrolla provisionalmente la Ley de Bases de 3 de diciembre de 1953.
- Decreto de 24 de junio de 1955 por el que se aprueba el texto articulado y refundido de las Leyes de Bases de Régimen Local de 17 de julio de 1945 y 3 de diciembre de 1953.
- Ley 41/1975, de 19 de noviembre, de Bases del Estatuto de Régimen Local.

Las leyes básicas en vigor que hoy regulan su funcionamiento, entre otras, son:

- Ley 7/ 1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local.
- Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- Real decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
- Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local.
- Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

En cuanto a las funciones y actividades que la administración municipal debe cumplir, y derivada de ellas la gestión y las series documentales que generan, el artículo 25.2 de la Ley 7/1985 establecía que tiene competencias sobre las siguientes materias:

- a) Seguridad en lugares públicos.
- b) Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas.
- c) Protección civil, prevención y extinción de incendios.
- d) Ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parques y jardines, pavimentación de vías públicas urbanas y conservación de caminos y vías rurales.
- e) Patrimonio histórico-artístico.
- f) Protección del medio ambiente.
- g) Abastos, mataderos, ferias, mercados y defensa de usuarios y consumidores.
- h) Protección de la salubridad pública.

- i) Participación en la gestión de la atención primaria de la salud.
- j) Cementerios y servicios funerarios.
- k) Prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.
- l) Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, de recogida y tratamiento de residuos, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.
- ll) Transporte público de viajeros.
- m) Actividades o instalaciones culturales y deportivas; ocupación del tiempo libre; turismo.
- n) Participar en la programación de la enseñanza y cooperar con la administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos, intervenir en sus órganos de gestión y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

Este artículo ha sido modificado por Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local en el sentido siguiente:

- Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística. Protección y gestión del Patrimonio histórico. Promoción y gestión de la vivienda de protección pública con criterios de sostenibilidad financiera. Conservación y rehabilitación de la edificación.
- Medio ambiente urbano: en particular, parques y jardines públicos, gestión de los residuos sólidos urbanos y protección contra la contaminación acústica, lumínica y atmosférica en las zonas urbanas.
- Abastecimiento de agua potable a domicilio y evacuación y tratamiento de aguas residuales.
- Infraestructura viaria y otros equipamientos de su titularidad.
- Evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.
- Policía local, protección civil, prevención y extinción de incendios.
- Tráfico, estacionamiento de vehículos y movilidad. Transporte colectivo urbano.
- Información y promoción de la actividad turística de interés y ámbito local.
- Ferias, abastos, mercados, lonjas y comercio ambulante.
- Protección de la salubridad pública.
- Cementerios y actividades funerarias.
- Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.
- Promoción de la cultura y equipamientos culturales.
- Participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria y cooperar con las Administraciones educativas correspondientes en la obtención de los solares necesarios para la construcción de nuevos centros docentes. La conservación, mantenimiento y vigilancia de los edificios de titularidad local destinados a centros públicos de educación infantil, de educación primaria o de educación especial.
- Promoción en su término municipal de la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

2.3. Historia archivística

El Archivo de Valverde de Burguillos fue censado por el equipo de la Consejería de Cultura de la Junta de Extremadura del 22 de enero al 9 de febrero de 2001. Según los datos recogidos en el mismo, constaba de 166 cajas, 69 libros, 6 legajos y 26 considerados como “otros” dispuestos en un único depósito. Sus fechas extremas: 1752/1990. El 60% de la documentación presentaba un estado de conservación calificado como bueno y el 40% como regular.

Una vez puesto en marcha el Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura (POAMEX) mediante Convenio suscrito entre la Consejería de Cultura de la Junta de Extremadura y la Diputación Provincial de Badajoz el 3 de octubre de 2005, y tras varias prórrogas, y la posterior aprobación en sesión plenaria de la Diputación de Badajoz de fecha 29 de febrero de 2008 de la posibilidad de suscribir, a tal fin, convenios con los ayuntamientos de la provincia, el Ayuntamiento de Valverde de Burguillos se incorporó al mismo mediante la firma del Convenio con la Diputación de Badajoz el 17 de febrero de 2012.

La recogida de documentos y su traslado al Archivo Provincial se efectuó el 4 de octubre de 2012. La documentación se encontraba en el salón de plenos situado en la primera planta del Ayuntamiento, en varios despachos dentro del propio Ayuntamiento y en una sala en la Casa de la Cultura. Una vez devueltos al municipio el 20 de diciembre de 2012 los documentos organizados, el Archivo fue instalado en una sala habilitada en la Casa de la Cultura, sita en la calle Egido Bajo nº1, de aproximadamente 11,25 m². Junto con la documentación se entregó un inventario en papel y otro en soporte informático, así como un DVD que contenía las imágenes de los documentos digitalizados. Mezclados con los documentos que conforman el fondo municipal que describimos en la Guía e Inventario que publicamos, hemos identificado, durante el proceso de organización, otros pertenecientes a instituciones de carácter judicial, político y de los ayuntamientos de Herrera del Duque y La lapa, todos ellos relacionados con el Ayuntamiento.

2.4. Forma de ingreso

Se transfiere directamente desde las oficinas productoras sin atender a ningún procedimiento o requisito técnico previo como la de cumplimentar la hoja de remisión o transferencia.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA.

3.1. Alcance y contenido

La documentación referente al fondo municipal consta de las distintas series documentales generadas por el ayuntamiento a lo largo de la historia, siguiendo sus funciones de gobierno, administración, servicio al ciudadano y control económico. En cuanto al ámbito cronológico, se encuentra recogida documentación de fechas comprendidas entre 1689 y 2012, predominando la del siglo XX. Destaca por su importancia legal e histórica la serie documental de “Actas de sesiones del Pleno”. En cuanto a volumen, la documentación municipal más abundante es la correspondiente a Hacienda, que representa más del 52 % del total

3.2. Nuevos ingresos

Al tratarse de un fondo abierto, los nuevos ingresos serán aquellos documentos que se vayan generando, así como aquellos otros que por ser posteriores a los recogidos en el Programa de Organización, o estén dentro de fecha pero no se hayan trasladado por alguna razón, se incorporen al Archivo.

3.3. Organización

La documentación ha sido organizada atendiendo a las funciones y actividades de la institución productora según consta en el “Cuadro de Clasificación” elaborado para el Programa. En cuanto a la ordenación practicada dentro de cada una de las series documentales predomina la cronológica.

4. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y USO.

4.1. Condiciones de acceso

Como se establece en la estipulación número 6 del Convenio de Colaboración Diputación de Badajoz- Ayuntamientos, se ha de permitir y facilitar, siempre que no se ponga en riesgo su conservación, la accesibilidad de los ciudadanos a la documentación municipal y/o información, teniendo en cuenta, además, la legislación existente en materia de acceso.

4.2. Condiciones de reproducción

Las que establezca el Ayuntamiento teniendo en cuenta las restricciones impuestas por el estado de conservación de los documentos o por el tipo de información contenida en los mismos.

4.3. Lengua / escritura de la documentación

Español.

4.4. Características físicas y requisitos técnicos

El estado general de la documentación es bueno. Para la reproducción de los documentos digitalizados es necesario contar con un lector de DVD.

4.5. Instrumentos de descripción

- *Archivos municipales de la provincia de Badajoz* [en línea]: Base de datos elaborada por el equipo de la Diputación Provincial de Badajoz del Programa de Organización de Archivos Municipales de

Extremadura desde 2007. <http://www.dip-badajoz.es/cultura/archivo/index.php?seleccion= opac&opc=2> .[Accesible desde 2009-07-14-]

- *Censo de archivos municipales de Extremadura*. Mérida: Junta de Extremadura, Consejería de Cultura y Patrimonio, 1999-2003. 5 v. ISBN: 84-7671-518-8.

- *Guía del Archivo Municipal de Valverde de Burguillos (1689/2012)*. Elaborada por el Archivo de la Diputación Provincial de Badajoz en 2014.

- *Inventario del Archivo Municipal de Valverde de Burguillos (1689/2012)* [impreso, cd rom y en línea]: Elaborado por el equipo de la Diputación Provincial de Badajoz del Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura en 2012 http://www.dip-badajoz.es/cultura/archivo/archivos_inventariados/inventario_valverde_burguillos.pdf [Consulta 2014-09-30].

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA.

5.2.Existencia y localización de copias

Copias digitales de los registros de actas de sesiones del Pleno y un tomo del “Catastro del Marqués de la Ensenada” en el Ayuntamiento de Valverde de Burguillos, en el Archivo de la Diputación Provincial de Badajoz y en la Consejería de Educación y Cultura del Gobierno de Extremadura.

5.3.Unidades de descripción relacionadas

Al ser los Ayuntamientos instituciones vivas, la documentación de los distintos archivos de oficina y la que se gestiona día a día en el de Valverde de Burguillos completaría la ya descrita en el inventario. Además, al tratarse el Ayuntamiento históricamente de una administración de ámbito local, encontramos unidades de descripción relacionadas de tipo complementarias tanto en otros ayuntamientos y Archivos municipales de la provincia de Badajoz, como en aquellas otras instituciones de ámbito provincial o nacional con las que se ha relacionado: Diputación (Archivo Provincial), Gobierno Civil y Delegación de Hacienda (Archivo Histórico Provincial de Badajoz), Dirección General de Administración Local de la Junta de Extremadura (Archivo de la Consejería de Administración Pública y Hacienda), la misma Dirección General de la Administración General del Estado, Fomento y otros (Archivo Histórico Nacional y Archivo General de la Administración), etc.

Durante el desarrollo del Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura hemos detectado documentos del Ayuntamiento de Valverde de Burguillos en los archivos municipales de Valencia del Ventoso y La Lapa.

7. ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN.

7.1. Nota del archivero

Descripción realizada por: Antonio García Carrasco y Fernando Rubio García (ADPBA).

7.2. Reglas o normas

Descripción basada en:

-*ISAD(G) : Norma Internacional General de Descripción Archivística: Adoptada por el Comité de Normas de Descripción, Estocolmo, Suecia, 19-22 septiembre 1999* / [versión española de Asunción de Navascués Benlloch ; en colaboración con María Dolores Carnicer Arribas, Blanca Desantes Fernández y Guadalupe Moreno López], 2ª ed. Madrid : Subdirección General de los Archivos Estatales, 2000. 128 p. ISBN: 84-369-3403-2.

-ESPAÑA. MINISTERIO DE CULTURA. *Norma Española de Descripción Archivística (NEDA): 1ª Versión*. [Madrid]: Ministerio de Cultura, [2005].

7.3.Fecha de la descripción

2014-11-07.

Inventario del Fondo Municipal



Archivo Municipal de Valverde de Burguillos después de la elaboración del inventario.

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
01 GOBIERNO		
01.01 CONCEJO / AYUNTAMIENTO		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones	1910 / 1987 (discontinua)	1
- Expedientes de sesiones	1988 / 1999 (falta 1994)	2
- Expedientes de sesiones	2000 / 2005	3
<i>Registros de actas de sesiones</i>		
Actas de sesiones		
- Actas de sesiones	1891 / 1892	4/1
- Actas de sesiones	1892 / 1893	4/2
- Actas de sesiones	1894 / 1895	4/3
- Actas de sesiones	1896	4/4
- Actas de sesiones	1896 / 1897	4/5
- Actas de sesiones	1897	4/6
- Actas de sesiones	1899	4/7
- Actas de sesiones	1901	4/8
- Actas de sesiones	1903	4/9
- Actas de sesiones	1904	4/10
- Actas de sesiones	1905	4/11
- Actas de sesiones	1910	4/12
- Actas de sesiones	1911	5/1
- Actas de sesiones	1912	5/2
- Actas de sesiones	1913	5/3
- Actas de sesiones	1915	5/4
- Actas de sesiones	1918 / 1919	5/5
- Actas de sesiones	1920 / 1921	5/6
- Actas de sesiones	1921 / 1922	5/7
- Actas de sesiones	1922 / 1923	5/8
- Actas de sesiones	1923 / 1924	5/9
- Actas de sesiones	1924 / 1925	5/10
- Actas de sesiones	1925 / 1926	5/11
- Actas de sesiones	1927	5/12
- Actas de sesiones	1928	5/13
- Actas de sesiones	1931	5/14
- Actas de sesiones	1932	5/15
- Actas de sesiones	1933	5/16
- Actas de sesiones	1933 / 1938	6/1
- Actas de sesiones	1938 / 1942	6/2
- Actas de sesiones	1942 / 1948	6/3
- Actas de sesiones	1954 / 1957	7/1
- Actas de sesiones	1958 / 1977	7/2
- Actas de sesiones	1977 / 1985	7/3
- Actas de sesiones	1985 / 1993	8/1
- Actas de sesiones	1993 / 1996	8/2
<i>Convenios de colaboración</i>		
- Convenios de colaboración ¹	1989 / 2005 (discontinua)	9/1
<i>Expedientes de cargos públicos</i>		
- Expedientes de cargos públicos	1979 / 2004 (discontinua)	9/2
<i>Registros de cargos públicos</i>		
Intereses		
- Intereses	1987 / 2007 (discontinua)	9/3
<i>Expedientes de normas municipales</i>		
Ordenanzas fiscales		
- Ordenanzas fiscales	1931 / 1998 (discontinua)	10/1
<i>Expedientes de agrupaciones municipales</i>		
Mancomunidades²		
- Mancomunidades	1976 / 2005 (discontinua)	10/2
- Mancomunidades	1995 / 2002	11
- Mancomunidades	2002 / 2006	12/1
<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>		
Deslinde		
- Deslinde	2002 / 2003	12/2
<i>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</i>		
- Expedientes de emblemas, honores y distinciones	1997	12/3
01.02 ALCALDE		
<i>Disposiciones</i>		
Anuncios		
- Anuncios	1978 / 1982 (falta 1981)	12/4

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
Bandos y edictos		
- Bandos y edictos	1956 / 1988 (discontinua)	12/5
Decretos		
- Decretos	1977 / 1996 (discontinua)	12/6
Registros de disposiciones		
Resoluciones		
- Resoluciones	1978	12/7
Expedientes de protocolo		
Actos públicos y representativos		
- Actos públicos y representativos	1994 / 1997 (faltan 1995/1996)	12/8
Expedientes gubernativos		
Celebración de matrimonios		
- Celebración de matrimonios	2000 / 2002 (falta 2001)	13/1
Nombramiento de guardas jurados		
- Nombramiento de guardas jurados	1947 / 1981 (discontinua)	13/2
Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad		
- Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	1939 / 1942 (falta 1941)	13/3
Sanciones y multas gubernativas		
- Sanciones y multas gubernativas	1964 / 1992 (discontinua)	13/4
Registros gubernativos		
Sanciones y multas gubernativas		
- Sanciones y multas gubernativas	1957 / 1976 (discontinua)	13/5
01.03 COMISIONES DE GOBIERNO		
Expedientes de sesiones		
- Expedientes de sesiones	(sf)	13/6
Registros de actas de sesiones		
- Registros de actas de sesiones	1924 / 1930 (falta 1926)	13/7

02 ADMINISTRACIÓN

02.01 SECRETARÍA

Expedientes

Certificaciones

- Certificaciones

1948 / 1993 (discontinua)

13/8

Informes

- Informes

1985 / 1999 (Discontinua. Documentos sf)

13/9

02.02 REGISTRO GENERAL

Correspondencia³

- Correspondencia

1899 / 1950 (Predomina 1940/1950. Documentos sf)

14

- Correspondencia

1951 / 1960

15

- Correspondencia

1956 / 1976 (faltan 1965/1971)

16

- Correspondencia

1958 / 1959

17

- Correspondencia

1960 / 1976

18

- Correspondencia

1962 / 1963

19

- Correspondencia

1964 / 1965

20

- Correspondencia

1966 / 1968

21

- Correspondencia

1969 / 1974

22

- Correspondencia

1971 / 1981

23

- Correspondencia

1973 / 1977

24

- Correspondencia

1975 / 1977

25

- Correspondencia

1975 / 1982

26

- Correspondencia

1978 / 1983

27

- Correspondencia

1980 / 1983

28

- Correspondencia

1981 / 1984

29

- Correspondencia

1985 / 1987

30

- Correspondencia

1986

31

- Correspondencia

1986 / 1987

32

- Correspondencia

1987 / 1989

33

- Correspondencia

1989

34

- Correspondencia

1989 / 1990

35

- Correspondencia

1990

36

- Correspondencia

1991

37

- Correspondencia

1992

38

- Correspondencia

1992

39

- Correspondencia

1993

40

- Correspondencia

1993

41

- Correspondencia

1994

42

- Correspondencia

1994

43

Valverde de Burguillos

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
- Correspondencia	1994	44
- Correspondencia	1995	45
- Correspondencia	1995	46
- Correspondencia	1995	47
- Correspondencia	1995 / 1996	48
- Correspondencia	1996	49
- Correspondencia	1996	50
- Correspondencia	1997	51
- Correspondencia	1997	52
- Correspondencia	1997 / 1998	53
- Correspondencia	1998	54
- Correspondencia	1998	55
- Correspondencia	1999	56
- Correspondencia	1999	57
- Correspondencia	1999	58
- Correspondencia	2000	59
- Correspondencia	2000	60
- Correspondencia	2000	61
- Correspondencia	2001	62
- Correspondencia	2001	63
- Correspondencia	2001	64
- Correspondencia	2002	65
- Correspondencia	2002	66
- Correspondencia	2002	67
- Correspondencia	2003	68
- Correspondencia	2003	69
- Correspondencia	2003	70
- Correspondencia	2004	71
- Correspondencia	2004	72
- Correspondencia	2004	73
- Correspondencia	2005	74
- Correspondencia	2005	75
- Correspondencia	2005	76
Registros		
Entrada de correspondencia		
- Entrada de correspondencia	1938 / 1973	77
- Entrada de correspondencia	1973 / 2006	78
Salida de correspondencia		
- Salida de correspondencia	1895 / 1925 (faltan 1898/1905)	79
- Salida de correspondencia	1925 / 1938	80
- Salida de correspondencia	1938 / 1953	81
- Salida de correspondencia	1953 / 1973	82
- Salida de correspondencia	1974 / 2006 (faltan 1984/1989 y 1991/1992)	83
02.03 PATRIMONIO		
Expedientes de bienes		
Adquisición		
- Adquisición	1930 / 2004 (discontinua)	84/1
Aprovechamiento y disfrute de bienes		
- Aprovechamiento y disfrute de bienes	1979 / 1997 (discontinua)	84/2
- Aprovechamiento y disfrute de bienes	1997 / 2005	85/1
Desafectación		
- Desafectación	1976 / 1977	85/2
Enajenación		
- Enajenación	1978 / 2000 (discontinua)	85/3
- Enajenación	1998 / 2012 (discontinua)	86
Registros de bienes		
Inventario general de bienes		
- Inventario general de bienes	1978 / 2008 (discontinua)	87/1
Expedientes de derechos y acciones		
Títulos de posesión		
- Títulos de posesión	1966 / 2005 (discontinua)	87/2
02.04 PERSONAL		
Expedientes de administración		
Liquidaciones de IRTP / IRPF		
- Liquidaciones de IRTP / IRPF	1999 / 2003 (discontinua)	87/3
Plantillas		
- Plantillas	1952 / 1978 (discontinua)	87/4
Retribución		
- Retribución	1993	87/5

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
Registros de administración		
Nóminas		
- Nóminas	1982	87/6
Expedientes de selección de personal		
- Expedientes de selección de personal ⁴ (Véase 2)	1959 / 1988 (discontinua)	88/1
Expedientes personales		
- Expedientes personales ⁵ (Véase 2)	1948 / 2002 (discontinua)	88/2
Expedientes de prestación social		
Accidentes laborales		
- Accidentes laborales	1978	89/1
Afiliaciones a la mutualidad		
- Afiliaciones a la mutualidad	1994. Además documentos sin fecha	89/2
Altas y bajas en la Seguridad Social		
- Altas y bajas en la Seguridad Social	1985 / 1991	89/3
Asistencia médico-farmacéutica		
- Asistencia médico-farmacéutica ⁶	1960 / 1982 (discontinua)	89/4
Ayudas sociales		
- Ayudas sociales	1956 / 1968 (discontinua)	89/5
Clases pasivas		
- Clases pasivas	1983 / 1984	89/6
Liquidación de seguros sociales		
- Liquidación de seguros sociales	1955 / 1983 (discontinua)	89/7
- Liquidación de seguros sociales	1970 / 1999 (discontinua)	90
- Liquidación de seguros sociales	2000 / 2007	91
Expedientes de representación de personal		
Elecciones sindicales		
- Elecciones sindicales	1999	92/1
02.05 SERVICIOS JURÍDICOS		
Expedientes jurídicos		
- Expedientes jurídicos	1986 / 1996	92/2
02.06 CONTRATACIÓN		
Expedientes de contratación		
Servicios		
- Servicios	1955 / 2005 (discontinua)	93/1
Suministros		
- Suministros	1971 / 2005 (discontinua)	93/2
02.07 ARCHIVO		
Expedientes de archivo		
- Expedientes de archivo	1998	93/3
Registros de archivo		
Instrumentos de descripción		
- Instrumentos de descripción ⁷	(sf)	93/4
03 SERVICIOS		
03.01 OBRAS Y URBANISMO		
Expedientes de planeamiento urbanístico		
- Expedientes de planeamiento urbanístico	1958 / 2011 (Discontinua. Documentos sf)	94/1
Expedientes de disciplina urbanística		
Declaración de ruina		
- Declaración de ruina	1978	94/2
Infracciones urbanísticas		
- Infracciones urbanísticas	1996 / 2002 (faltan 1998/2001)	94/3
Licencias de apertura		
- Licencias de apertura	1989 / 1994	94/4
- Licencias de apertura	1995 / 1996	95
- Licencias de apertura	1998 / 2001	96
- Licencias de apertura	2000 / 2002	97
- Licencias de apertura	2004 / 2006	98
- Licencias de apertura ⁸	2004 / 2008 (faltan 2005 y 2007)	99
- Licencias de apertura ^(Véase 8)	2009 / 2011	100
Licencias de obra		
- Licencias de obra	1966 / 1992 (faltan 1973/1977)	101
- Licencias de obra	1991	102
- Licencias de obra	1991	103
- Licencias de obra	1992 / 2002	104
- Licencias de obra	1996 / 2006 (faltan 2003/2005)	105
- Licencias de obra	1999	106
- Licencias de obra	2000 / 2002	107

Valverde de Burguillos

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
- Licencias de obra	2002 / 2003	108
- Licencias de obra ^(Véase 8)	2003 / 2006	109
Licencias de primera ocupación		
- Licencias de primera ocupación	2002	110/1
Registros de disciplina urbanística		
Altas y bajas de establecimientos		
- Altas y bajas de establecimientos	1957 / 1960 (falta 1958)	110/2
Licencias de obra		
- Licencias de obra	1989	110/3
Expedientes de obras municipales ^{9 (Véase 1)}		
- Expedientes de obras municipales	1935 / 1978 (Discontinua.Documentos sf)	111
- Expedientes de obras municipales	1978 / 1984	112
- Expedientes de obras municipales	1982 / 1985	113
- Expedientes de obras municipales	1985 / 1989	114
- Expedientes de obras municipales	1988 / 1989	115
- Expedientes de obras municipales	1990 / 1995 (falta 1994)	116
- Expedientes de obras municipales	1993 / 1996	117
- Expedientes de obras municipales	1995 / 1998	118
- Expedientes de obras municipales	1997 / 1998	119
- Expedientes de obras municipales	1998 / 2002	120
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2002	121
- Expedientes de obras municipales	2002 / 2004	122
- Expedientes de obras municipales	2002 / 2007	123
- Expedientes de obras municipales	2004 / 2008 (falta 2007)	124
- Expedientes de obras municipales	2005 / 2009	125
03.02 SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES- PROMOCIÓN ECONÓMICA		
Expedientes de agricultura		
- Expedientes de agricultura	1998 / 2005 (faltan 1999/2000 y 2003/2004)	126/1
Registros de agricultura		
Censos		
- Censos	1962	126/2
Registros de ganadería		
Ganado		
- Ganado	1933 / 1964 (faltan 1937/1963)	126/3
Expedientes de caza y pesca		
- Expedientes de caza y pesca	1977 / 1986 (faltan 1979/1981y 1983/1984)	126/4
Expedientes de industria		
- Expedientes de industria ¹⁰	1988 / 1998 (faltan 1994/1996)	126/5
Expedientes de turismo		
- Expedientes de turismo ^(Véase 1)	1986	126/6
Expedientes de trabajo y paro obrero		
Cursos de formación		
- Cursos de formación	1978 / 1994 (discontinua)	126/7
- Cursos de formación	1996 / 2006 (discontinua)	127
Paro Obrero ^{11 (Véase 1, 4, 5 y 9)}		
- Paro Obrero	1931 / 1980 (faltan 1932/1957)	128
- Paro Obrero	1981 / 1984	129
- Paro Obrero	1984 / 1985	130
- Paro Obrero	1985	131
- Paro Obrero	1985 / 1986	132
- Paro Obrero	1986	133
- Paro Obrero	1987 / 1988	134
- Paro Obrero	1988 / 1989	135
- Paro Obrero	1990 / 1991	136
- Paro Obrero	1992	137
- Paro Obrero	1993 / 1995	138
- Paro Obrero	1995	139
- Paro Obrero	1995 / 1996	140
- Paro Obrero	1997 / 1999	141
- Paro Obrero	1998 / 2000	142
- Paro Obrero	2000 / 2001	143
- Paro Obrero	2001 / 2002	144
- Paro Obrero	2002 / 2003	145
- Paro Obrero	2003 / 2005	146
- Paro Obrero	2004 / 2007	147
- Paro Obrero	2004 / 2008	148
Registros de trabajo y paro obrero		
Censos		
- Censos	1982	149/1
Matrículas		
- Matrículas ^(Véase 11)	1975 / 1988 (discontinua)	149/2

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
Obreros agrícolas		
- Obreros agrícolas	1937. Además documentos sin fecha	149/3
Visitas de inspección		
- Visitas de inspección	1984	149/4
03.03 ABASTOS Y CONSUMO		
Expedientes de sesiones de Juntas Locales		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ¹²	1946	150/1
Expedientes de abastos y mercados		
Autorización de venta y traslado		
- Autorización de venta y traslado	1945 / 1955 (Faltan 1948/1951.Documentos sf)	150/2
Declaración de existencias		
- Declaración de existencias	1943 / 1955 (falta 1945)	150/3
Inspección y control		
- Inspección y control	1941 / 1965 (discontinua)	151/1
Racionamiento		
- Racionamiento	1944 / 1948 (Faltan 1945/1946. Documentos sf)	151/2
Registros de abastos y mercados		
Declaraciones de cosechas y productos		
- Declaraciones de cosechas y productos	1919 / 1951 (Faltan 1920/1947. Documentos sf)	151/3
Racionamiento		
- Racionamiento	1941 / 1953 (Faltan 1949/1951. Documentos sf)	151/4
Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito		
- Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito	1906 / 1970 (discontinua)	152/1
Expedientes del Pósito		
Certificaciones y testimonios		
- Certificaciones y testimonios	1927	152/2
Correspondencia		
- Correspondencia	1958 / 1978	152/3
Cuentas		
- Cuentas	1903 / 1983 (faltan 1909/1982)	152/4
Ejecutivo contra deudor por vía de apremio		
- Ejecutivo contra deudor por vía de apremio	1915 / 1961 (discontinua)	152/5
Reintegro voluntario de deudas		
- Reintegro voluntario de deudas	1908	152/6
Repartimiento y concesión de préstamos		
- Repartimiento y concesión de préstamos	1911 / 1981 (discontinua)	153/1
Visitas de inspección		
- Visitas de inspección	1900 / 1961 (discontinua)	153/2
Registros del Pósito		
Balances y arqueos mensuales		
- Balances y arqueos mensuales	1908 / 1929	153/3
Cartas de pago		
- Cartas de pago	1909 / 1983 (predominan 1909/1936)	154
Deudores		
- Deudores	1891 / 1983 (predominan 1958/1983)	155/1
Intervención		
- Intervención	1899 / 1929 (faltan 1905/1908)	155/2
Libramientos		
- Libramientos	1909 / 1926 (discontinua)	155/3
Movimientos de fondos y partes mensuales		
- Movimientos de fondos y partes mensuales	1909 / 1984 (faltan 1930/1935 y 1945/1958)	156
Obligaciones		
- Obligaciones	1904 / 1983 (discontinua)	157
03.04 TRANSPORTES		
Expedientes		
Licencias de transporte público de viajeros		
- Licencias de transporte público de viajeros	1968 / 1990 (discontinua)	158/1
03.06 SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE		
Expedientes de sanidad médica		
Visitas de inspección		
- Visitas de inspección	1985	158/2
Registros de sanidad médica		
Vacunaciones		
- Vacunaciones	1964	158/3
Expedientes de sanidad veterinaria		
Matanzas domiciliarias		
- Matanzas domiciliarias	2005 / 2006	158/4
Expedientes de sanitarios locales		
- Expedientes de sanitarios locales	1948 / 1980 (discontinua)	158/5

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales		
- Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales	1993 / 2002 (faltan 1995/2000)	158/6
Expedientes de cementerio		
Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas		
- Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	1949 / 1977 (discontinua)	158/7
Inhumación, exhumación e incineración		
- Inhumación, exhumación e incineración	1979 / 1983	158/8
Registros de cementerio		
Enterramientos		
- Enterramientos	1949 / 1978 (discontinua)	158/9
Expedientes de aguas y alcantarillado		
Servicio de aguas y alcantarillado		
- Servicio de aguas y alcantarillado	1948	158/10
Expedientes de limpieza pública		
Recogida y tratamiento de residuos urbanos		
- Recogida y tratamiento de residuos urbanos	1994 / 1996	158/11
03.07 BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL		
Expedientes		
Asistencia benéfico-social ^(Véase 4, 5 y 6)		
- Asistencia benéfico-social ¹³	1961 / 2002 (Discontinua. Documentos sf)	159
- Asistencia benéfico-social ¹⁴	1996 / 2006	160/1
Expedientes de centros sociales		
- Expedientes de centros sociales ¹⁵	1986 / 1998	160/2
03.08 EDUCACIÓN		
Expedientes de sesiones de Juntas Locales		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ¹⁶	1977. Además documentos sin fecha	161/1
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales (17)	1902 / 1980 (discontinua)	161/2
Expedientes		
Alfabetización y escolarización		
- Alfabetización y escolarización ^(Véase 4 y 5)	1996 / 1999	161/3
03.09 CULTURA		
Expedientes		
Actividades culturales		
- Actividades culturales	1998 / 2001. Además documentos sin fecha	162/1
Festejos		
- Festejos	1978 / 2006 (discontinua)	162/2
Expedientes de centros culturales		
- Expedientes de centros culturales ¹⁸	1978 / 2006 (falta 1979/1996)	163/1
03.10 DEPORTES		
Expedientes		
Actividades deportivas		
- Actividades deportivas	2003	163/2
Expedientes de centros deportivos ^{19 (Véase 4, 5 y 11)}		
- Expedientes de centros deportivos	1989 / 1995	164
- Expedientes de centros deportivos	1996 / 2002	165
- Expedientes de centros deportivos	2003 / 2005	166
Registros de centros deportivos		
- Registros de centros deportivos	1989 / 2003	167
- Registros de centros deportivos	2004 / 2007 (falta 2006)	168
03.11 POBLACIÓN		
Expedientes de empadronamiento y estadística		
Altas y bajas del padrón de habitantes		
- Altas y bajas del padrón de habitantes ²⁰	1956 / 2008 (discontinua)	169
Boletines demográficos		
- Boletines demográficos ^(Véase 20)	1976 / 1990 (discontinua)	170/1
Estadísticas		
- Estadísticas	1950 / 1996 (discontinua)	170/2
Rectificaciones al padrón de habitantes		
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1959 / 1985 (discontinua)	170/3
Registros de empadronamiento y estadística		
Altas y bajas		
- Altas y bajas	1951 / 1969 (discontinua)	171/1
Callejeros y nomenclátor		
- Callejeros y nomenclátor	1940 / 1950 (discontinua)	171/2

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
Cuadernos auxiliares		
- Cuadernos auxiliares	1938 / 1981 (discontinua)	171/3
Padrones y censos ²¹		
- Padrones y censos	1938 / 1960 (discontinua)	172
- Padrones y censos	1960 / 1970	173
- Padrones y censos	1981	174
- Padrones y censos	1986	175
- Padrones y censos	1991	176
- Padrones y censos	1991	177
- Padrones y censos	1996	178
03.12 QUINTAS		
Expedientes		
Reclutamiento y reemplazo		
- Reclutamiento y reemplazo	1895 / 1950 (discontinua)	179
- Reclutamiento y reemplazo	1951 / 1966	180
- Reclutamiento y reemplazo	1967 / 1982	181
- Reclutamiento y reemplazo	1984 / 1991 (faltan 1986 y 1988/1990)	182/1
Requisición militar		
- Requisición militar	1950 / 1965. Además documentos sin fecha	182/2
Registros		
Llamadas		
- Llamadas ²²	1944 / 1987	182/3
03.13 ELECCIONES		
Expedientes		
Elecciones ²³		
- Elecciones	1948 / 1977 (discontinua)	183
- Elecciones	1979 / 1996 (discontinua)	184
- Elecciones	1999 / 2005 (faltan 2001/2002)	185
Referéndum		
- Referéndum	1966 / 1986 (discontinua)	186/1
Registros		
Censos y listas electorales		
- Censos y listas electorales ^(Véase 20 y 23)	1952 / 1999 (discontinua)	186/2
04 HACIENDA		
04.01 INTERVENCIÓN ECONÓMICA		
Expedientes de sesiones de Juntas Locales		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ²⁴	1914	187/1
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales ²⁵	1892 / 1913 (discontinua)	187/2
Expedientes de asuntos generales		
Contabilidad general		
- Contabilidad general	1956 / 2003 (discontinua)	187/3
- Contabilidad general	2000 / 2006 (discontinua)	188/1
Derechos y obligaciones		
- Derechos y obligaciones	1914 / 1998 (discontinua)	188/2
- Derechos y obligaciones	1999 / 2010 (discontinua)	189
Visitas de inspección ²⁶		
- Visitas de inspección	1948 / 1952	190
- Visitas de inspección	1953 / 2003 (discontinua)	191
Expedientes de presupuestos		
Balances mensuales		
- Balances mensuales ²⁷	1886 / 1899	192/1
Cuentas de administración del patrimonio		
- Cuentas de administración del patrimonio ²⁸	1949 / 1982 (discontinua)	192/2
Cuentas del Alcalde o del presupuesto ²⁹		
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1889 / 1900	192/3
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1901 / 1914	193
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1914 / 1926	194
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1926 / 1929	195
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1929 / 1932	196
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1932 / 1946 (faltan 1934/1944)	197
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1947	198
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1948	199
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1949 / 1950	200
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1951 / 1953	201
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1954	202
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1955	203
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1956 / 1960	204

Valverde de Burguillos

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1963 / 1979 (discontinua)	205
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1980 / 1991 (discontinua)	206
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1992 / 1994	207
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1994 / 1995	208
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1995 / 1997	209
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1997 / 1998	210
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1998 / 1999	211
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	2000 / 2001	212
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	2001 / 2002	213
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	2002 / 2003	214
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	2004 / 2005	215
Estadísticas presupuestarias		
- Estadísticas presupuestarias	1969 / 1993 (discontinua)	216/1
Mandamientos de ingreso ^{30 (Véase 29)}		
- Mandamientos de ingreso	1956 / 1957	216/2
- Mandamientos de ingreso	1958 / 1959	217
- Mandamientos de ingreso	1961 / 1962	218
- Mandamientos de ingreso	1963 / 1965	219
- Mandamientos de ingreso	1966 / 1968	220
- Mandamientos de ingreso	1970 / 1975	221
- Mandamientos de ingreso	1976 / 1980	222
- Mandamientos de ingreso	1981 / 1984	223
- Mandamientos de ingreso	1985 / 1987	224
- Mandamientos de ingreso	1988 / 1989	225
- Mandamientos de ingreso	1990 / 1991	226
- Mandamientos de ingreso	1992 / 1993	227
- Mandamientos de ingreso	1994	228
- Mandamientos de ingreso	1995 / 1996	229
- Mandamientos de ingreso	1997 / 1998	230
- Mandamientos de ingreso	1999 / 2001	231
- Mandamientos de ingreso	2002 / 2003	232
- Mandamientos de ingreso	2004 / 2005	233
Mandamientos de pago ^{31 (Véase 29 y 30)}		
- Mandamientos de pago	1971 / 1977	234
- Mandamientos de pago	1978 / 1979	235
- Mandamientos de pago	1980 / 1981	236
- Mandamientos de pago	1982 / 1983	237
- Mandamientos de pago	1984	238
- Mandamientos de pago	1985	239
- Mandamientos de pago	1986	240
- Mandamientos de pago	1987	241
- Mandamientos de pago	1988	242
- Mandamientos de pago	1989	243
- Mandamientos de pago	1989	244
- Mandamientos de pago	1990	245
- Mandamientos de pago	1990	246
- Mandamientos de pago	1991	247
- Mandamientos de pago	1991	248
- Mandamientos de pago	1992	249
- Mandamientos de pago	1992	250
- Mandamientos de pago	1992	251
- Mandamientos de pago	1993	252
- Mandamientos de pago	1993	253
- Mandamientos de pago	1993	254
- Mandamientos de pago	1994	255
- Mandamientos de pago	1994	256
- Mandamientos de pago	1994	257
- Mandamientos de pago	1995	258
- Mandamientos de pago	1995	259
- Mandamientos de pago	1995	260
- Mandamientos de pago	1996	261
- Mandamientos de pago	1996	262
- Mandamientos de pago	1996	263
- Mandamientos de pago	1997	264
- Mandamientos de pago	1997	265
- Mandamientos de pago	1997	266
- Mandamientos de pago	1998	267
- Mandamientos de pago	1998	268
- Mandamientos de pago	1998	269
- Mandamientos de pago	1999	270
- Mandamientos de pago	1999	271
- Mandamientos de pago	1999	272
- Mandamientos de pago	1999	273

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
- Mandamientos de pago	2000	274
- Mandamientos de pago	2000	275
- Mandamientos de pago	2000	276
- Mandamientos de pago	2001	277
- Mandamientos de pago	2002	278
- Mandamientos de pago	2003	279
- Mandamientos de pago	2002	280
- Mandamientos de pago	2002	281
- Mandamientos de pago	2002	282
- Mandamientos de pago	2003	283
- Mandamientos de pago	2003	284
- Mandamientos de pago	2003	285
- Mandamientos de pago	2004	286
- Mandamientos de pago	2004	287
- Mandamientos de pago	2004	288
- Mandamientos de pago	2004	289
- Mandamientos de pago	2004	290
- Mandamientos de pago	2005	291
- Mandamientos de pago	2005	292
- Mandamientos de pago	2005	293
- Mandamientos de pago	2005	294
- Mandamientos de pago	2005	295
- Mandamientos de pago	1954 / 1990 (discontinua)	296
- Mandamientos de pago	1989 / 1995	297
- Mandamientos de pago	1992 / 1994	298
- Mandamientos de pago	1993 / 2000	299
- Mandamientos de pago	1998 / 2002	300/1
Modificaciones de crédito		
- Modificaciones de crédito ^(Véase 29)	1927 / 1996 (discontinua)	300/2
Presupuestos ^(Véase 29)		
- Presupuestos	1895 / 1912 (discontinua)	301
- Presupuestos	1913 / 1923	302
- Presupuestos	1923 / 1929	303
- Presupuestos	1932 / 1945 (discontinua)	304
- Presupuestos	1952 / 1958	305
- Presupuestos	1959 / 1967 (faltan 1965/1966)	306
- Presupuestos	1973 / 1979	307
- Presupuestos	1980 / 1984	308
- Presupuestos	1985 / 1989 (faltan 1987/1988)	309
- Presupuestos	1989 / 1994	310
- Presupuestos	1995 / 1998	311
- Presupuestos	1999 / 2005	312
Registros de presupuestos		
Auxiliares ³²		
- Auxiliares	1886 / 1891	313
- Auxiliares	1891 / 1894	314
- Auxiliares	1894 / 1899	315
- Auxiliares	1899 / 1903	316
- Auxiliares	1934 / 1959 (discontinua)	317
- Auxiliares	1960 / 1968 (discontinua)	318
Borradores de ingresos ³³		
- Borradores de ingresos	1886 / 1903	319
- Borradores de ingresos	1904 / 1911	320
- Borradores de ingresos	1912 / 1924	321
Borradores de pagos ^(Véase 33)		
- Borradores de pagos	1886 / 1900	322
- Borradores de pagos	1901 / 1924 (faltan 1904/1915)	323
Cuentas corrientes		
- Cuentas corrientes	1936 / 1952 (discontinua)	324
Diarios de intervención		
- Diarios de intervención	1904 / 1915 (discontinua)	325
- Diarios de intervención	1916 / 1924	326
Diarios de intervención de ingresos		
- Diarios de intervención de ingresos	1927 / 1937 (discontinua)	327
- Diarios de intervención de ingresos	1938 / 1943 (falta 1942)	328
- Diarios de intervención de ingresos	1946 / 1953 (falta 1949)	329
- Diarios de intervención de ingresos	1954 / 1960	330
- Diarios de intervención de ingresos	1961 / 1968 (falta 1967)	331
- Diarios de intervención de ingresos	1977 / 1980	332
- Diarios de intervención de ingresos ³⁴	1981 / 1986 (falta 1984)	333
- Diarios de intervención de ingresos ^(Véase 34)	1987 / 1992 (falta 1990)	334
Diarios de intervención de pagos		
- Diarios de intervención de pagos	1927 / 1934 (faltan 1930/1932)	335

Valverde de Burguillos

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
- Diarios de intervención de pagos	1936 / 1940 (falta 1937)	336
- Diarios de intervención de pagos	1941 / 1951 (discontinua)	337
- Diarios de intervención de pagos	1952 / 1959	338
- Diarios de intervención de pagos	1960 / 1966	339
- Diarios de intervención de pagos	1968 / 1979 (discontinua)	340
- Diarios de intervención de pagos ^(Véase 34)	1980 / 1987 (falta 1984)	341
- Diarios de intervención de pagos	1989 / 1992	342
Diarios de operaciones		
- Diarios de operaciones	1924 / 1933	343
Distribución de fondos		
- Distribución de fondos	1912 / 1915	344/1
Generales de gastos		
- Generales de gastos	1954 / 1955	344/2
- Generales de gastos	1957 / 1978 (discontinua)	345
- Generales de gastos ³⁵	1979 / 1983	346
- Generales de gastos ^(Véase 34)	1986 / 1992 (faltan 1987/1988)	347
Generales de rentas y exacciones		
- Generales de rentas y exacciones	1954 / 1978 (discontinua)	348
- Generales de rentas y exacciones ^(Véase 35)	1979 / 1983	349
- Generales de rentas y exacciones ^(Véase 34)	1986 / 1992 (faltan 1987/1988)	350
Inventarios y balances		
- Inventarios y balances	1979	351/1
Mayores		
- Mayores	1904 / 1909	351/2
- Mayores	1910 / 1917	352
- Mayores	1918 / 1927	353
- Mayores	1928 / 1933	354
Valores independientes y auxiliares del presupuesto		
- Valores independientes y auxiliares del presupuesto	1954 / 1982 (discontinua)	355
- Valores independientes y auxiliares del presupuesto	1985 / 1991 (discontinua)	356
04.02 FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN		
Expedientes de sesiones de Juntas Locales		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ³⁶	1954 / 2004 (discontinua)	357/1
Expedientes de financiación		
Operaciones de crédito		
- Operaciones de crédito	1963 / 2004 (discontinua)	357/2
Expedientes de tributación		
Gestión de tributos		
- Gestión de tributos ³⁷	1892 / 1996 (discontinua)	358/1
Registros de tributación		
Altas y bajas		
- Altas y bajas	1922 / 1991 (discontinua)	358/2
Catastros		
- Catastros ³⁸	1761 / 2000 (Discontinua. Documentos sf)	359
Cédulas de propiedad		
- Cédulas de propiedad	1923 / 1990 (Discontinua.Documentos sf)	360
- Cédulas de propiedad	1990 / 1999 (discontinua)	361
Padrones y matrículas³⁹		
- Padrones y matrículas	1928 / 1969. Además documentos sin fecha	362
- Padrones y matrículas	1970 / 1989	363
- Padrones y matrículas	1990 / 1994	364
- Padrones y matrículas	1994 / 1996	365
- Padrones y matrículas	1996 / 1998	366
- Padrones y matrículas	1998 / 2001	367
- Padrones y matrículas	2002 / 2004	368
- Padrones y matrículas	2005 / 2010	369/1
Registros fiscales		
- Registros fiscales ⁴⁰	1906	369/2
Repartimientos		
- Repartimientos	1943 / 1945	369/3
04.03 TESORERÍA		
Expedientes de caja		
Cuentas de caudales^(Véase 27, 29 y 30)		
- Cuentas de caudales	1899 / 1923 (faltan 1901/1912)	370
- Cuentas de caudales	1923 / 1928 (falta 1927)	371
- Cuentas de caudales	1933 / 1939 (faltan 1936/1937)	372
- Cuentas de caudales	1940 / 1942	373
- Cuentas de caudales	1943	374

Descripción	Fechas Extremas	Signatura
- Cuentas de caudales	1944 / 1948 (falta 1947)	375
- Cuentas de caudales	1949 / 1950	376
- Cuentas de caudales	1950 / 1956 (faltan 1951 y 1953/1955)	377
Cuentas de propios y arbitrios		
- Cuentas de propios y arbitrios	1689 / 1701 (discontinua)	378/1
Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto		
- Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto ^(Véase 29)	1979 / 1982	378/2
Justificantes de operaciones bancarias		
- Justificantes de operaciones bancarias	1960 / 1992 (discontinua)	379
- Justificantes de operaciones bancarias	1993 / 1999	380
- Justificantes de operaciones bancarias	1999 / 2002	381
- Justificantes de operaciones bancarias	2003 / 2006	382
Registros de caja		
Actas de arqueo		
- Actas de arqueo	1887 / 1957 (discontinua)	383
- Actas de arqueo	1957 / 2003 (discontinua)	384
Auxiliares		
- Auxiliares ⁴¹	1989 / 2004	385
Caja		
- Caja	1936 / 1981 (discontinua)	386
- Caja ^(Véase 34)	1982 / 1992 (faltan 1984/1987)	387
Expedientes de recaudación		
Cuentas ^(Véase 37 y 39)		
- Cuentas	1936 / 1992 (discontinua)	388
- Cuentas	1993 / 2009 (discontinua)	389
Registros de recaudación		
Auxiliares		
- Auxiliares	1986 / 1996 (discontinua)	390/1
Listas cobratorias		
- Listas cobratorias	1936 / 1989 (discontinua)	390/2
Matrices		
- Matrices	1986 / 2005 (discontinua)	391

NOTAS:

1. Existen también, convenios de colaboración en las siguientes series: 3.01 *Expedientes de obras municipales*; 3.02 *Expedientes de turismo*; 3.02 *Expedientes de trabajo y paro obrero*. Paro obrero.
 2. Esta serie se ha estructurado en los siguientes grupos:
 - Expedientes de acumulación de la plaza de secretario. Incluye documentación de: 2.04 *Expedientes de selección de personal*; *Expedientes personales* (1976~1997).
 - Mancomunidad de Municipios de la Comarca de Fregenal de la Sierra (1993-1994).
 - Centro de Desarrollo Rural Zafra-Río Bodión (CEDER) (1997-2005).
 - Mancomunidad de Servicios Zafra-Río Bodión (1995-2006).
 3. La correspondencia se ha organizado cronológicamente respetando el origen de entrada ya que estaba organizada por entrada y salida, por organismos y, a veces, temáticamente. Por esta razón, en ocasiones, las fechas se solapan. La correspondencia suelta se ha ubicado en su año correspondiente.

En la serie correspondencia se puede encontrar documentación de expedientes de otras series del cuadro de clasificación.
 4. Hay documentación de selección de personal en series de otras subsecciones: 3.02 *Expedientes de trabajo y paro obrero*. Paro obrero (personal contratado con ayudas al desempleo); 3.07 *Expedientes*. Asistencia benéfico-social (personal de ayuda a domicilio); 3.08 *Expedientes*. Alfabetización y escolarización (profesor de educación de adultos); 3.10 *Expedientes de centros deportivos* (personal para piscina municipal).
 5. La ordenación de estos expedientes es cronológica. Esta serie incluye contrataciones llevadas a cabo con ayudas al desempleo. La mayoría de estas contrataciones se encuentran en: 3.02 *Expedientes de trabajo y paro obrero*. Paro obrero. También hay documentación de personal en: 3.07 *Expedientes*. Asistencia benéfico-social (personal de ayuda a domicilio); 3.08 *Expedientes*. Alfabetización y escolarización (profesor de educación de adultos); 3.10 *Expedientes de centros deportivos* (personal para piscina municipal).
 6. Esta serie, además de tener recetas médicas de funcionarios, incluye recetas médicas de beneficencia.
 7. Inventario sin fecha realizado por la Junta de Extremadura a través del Proyecto de Censo-Guía de Archivos Municipales.
 8. Las unidades de instalación 99 y 100 contienen la documentación del Complejo Residencial Villactiva. Además de la documentación de la licencia de apertura, incluye la documentación de la licencia de obra.
 9. Algunas obras municipales se encuentran en los expedientes de paro obrero por hacerse con fondos de ayuda al desempleo (PER, AEPSA, Fondos Comunitarios).
 10. El expediente de industria de 1989-1993 contiene diversa documentación del Polígono Industrial.
 11. Documentación relacionada con el trabajo y el fomento del empleo. Incluye, entre otros, de los siguientes programas y ayudas:
 - Empleo Comunitario
 - PER
 - AEPSA
 - Fondo Social Europeo
 - Fondo Regional de Cooperación Municipal
 - Plan Generador de Empleo Estable
 - Plan de Inserción Laboral

Los programas y ayudas contienen justificantes, tales como: contratos, nóminas, selección de personal y demás documentación del personal contratado.

Algunos expedientes de trabajo y paro obrero incluyen documentos de otras series documentales: 3.02 *Registros de trabajo y paro obrero*. Matrículas (en algunos expedientes de PER y AEPSA se incluyen las matrículas del personal contratado); 3.10 *Expedientes de centros deportivos* (contrataciones para la piscina municipal con cargo a fondos de ayuda al desempleo).

En esta serie de trabajo y paro obrero encontramos las obras municipales llevadas a cabo con fondos para el fomento del empleo.
 12. Contiene expediente de constitución de la Junta Asesora Local de Abastecimiento de Ganado.
 13. La unidad de instalación 159 contiene documentación sobre:
 - Auxilio al combatiente y excombatiente
 - Auxilio por ancianidad y enfermedad
 - Auxilio social
 - Donativos
 - Mutualidad
 - Vivienda social
 - Servicio Social de Base (ayuda a domicilio)
 14. La unidad de instalación 160.1 contiene documentación sobre el Servicio Social de Base (ayuda a domicilio)

Esta serie incluye expedientes de selección de personal y personales de auxiliar de ayuda a domicilio. También podemos encontrar estos expedientes en: 2.04 *Expedientes de selección de personal*; *Expedientes personales*.
 15. Contiene documentación sobre el Hogar del Pensionista.
 16. Contiene sesiones de la siguientes Juntas Locales:
 - Junta Municipal de Enseñanza Primaria (sf)
 - Ponencia de Sanidad Escolar (1977)
 17. Contiene actas de sesiones de la siguientes Juntas Locales:
 - Junta Local de Instrucción Pública (1902-1907)
 - Consejo Local de 1ª Enseñanza (1931-1936)
 - Junta Local de 1ª Enseñanza (1939)
 - Junta Municipal de Enseñanza (1955-1971)
-

- Junta Local de Educación (1955-1971)
- Consejo Escolar (1978-1980)
- Agrupación Escolar Mixta (1978-1980)
- 18. Contiene documentación de la Casa de la Cultura y de la Agencia de Lectura.
- 19. Incluye, entre otra, la siguiente documentación de la Piscina Municipal:
 - Pólizas de seguros de las instalaciones de la Piscina
 - Contrataciones de personal
 - Facturas
 - Actas de inspecciones sanitarias
- 20. Esta serie incluye: 3.11 *Expedientes de empadronamiento y estadística*. Boletines demográficos; 3.13 *Registros*. Censos y listas electorales.
- 21. Esta serie incluye apéndices al padrón. En ocasiones, aunque falta el padrón de algunos años, encontramos ,dentro de esta serie, las hojas de inscripción para formarlo.
- 22. Además de los registros, esta serie incluye otros documentos relacionados con las llamadas.
- 23. Algunos años incluyen censos y listas electorales y documentación para la formación de los mismos.
- 24. Contiene sesiones de la Junta Municipal de Asociados.
- 25. Contiene actas de sesiones de la Junta Municipal de Asociados.
- 26. Desde el año 1948 a 1959 se trata de documentación de las Cuentas del presupuesto para remitir al Consejo Administrador del Fondo de Corporaciones. Incluye documentación del Tribunal de Cuentas (2002-2003).
- 27. Incluye documentación de: 4.03 *Expedientes de caja*. Cuentas de caudales.
- 28. Existe documentación de esta serie en: 4.01 *Expedientes de presupuestos*. Cuentas del Alcalde y del presupuesto.
- 29. En algunos años junto a la Cuenta del Alcalde o del presupuesto se encuentra documentación de las siguientes series: 4.01 *Expedientes de presupuesto*. Mandamientos de ingreso; Mandamientos de pago; Modificaciones de crédito; Presupuestos, 4.03 *Expedientes de caja*. Cuentas de caudales; Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto.
- 30. Esta serie se individualiza a partir de 1953 en aplicación de la Instrucción de Contabilidad de 1952 que establecía la obligación de separar los “Mandamientos de ingreso y pago” de la “Cuenta de caudales”.
En esta serie están incluidos los mandamientos de ingreso de valores independientes y auxiliares del presupuesto.
En los años 1956-1975 también hay mandamientos de pago.
- 31. En esta serie están incluidos los mandamientos de pago de valores independientes y auxiliares del presupuesto. En las unidades de instalación 296-300.1 sólo hay facturas.
- 32. Esta serie contiene los siguientes libros auxiliares:
 - Auxiliares de ingresos (1886-1903)
 - Auxiliares de gastos (1886-1903)
 - Auxiliares de ingresos y gastos (1934)
 - Cuentas corrientes por artículos y partidas del presupuesto (1953-1960)
 - Libros de ingresos por conceptos y de pagos por partidas (1962 y 1968)
- 33. En los años 1904 a 1915, los borradores de pagos comparten libro con los borradores de ingresos.
- 34. Esta serie incluye en los años 1985 y 1988 registros de presupuestos extraordinarios y de inversiones que están compuestos de diferentes libros: 4.01 *Registros de presupuestos*. Diario de intervención de ingresos; Diarios de intervención de pagos; Generales de gastos; Generales de rentas y exacciones; 4.03 *Registros de caja*. Caja.
- 35. En 1979, el registro Generales de rentas y exacciones comparte libro con Generales de gastos.
- 36. Contiene sesiones de las siguientes Juntas Locales:
 - Junta Pericial del Catastro de Rústica
 - Junta Pericial de Contribución Urbana
- 37. Esta serie está relacionada con: 4.03 *Expedientes de recaudación*. Cuentas (en las cuentas de recaudación hay documentación de gestión de tributos).
- 38. Esta serie incluye copia original de 1761 del Catastro del Marqués de la Ensenada realizado en 1752.
- 39. Esta serie está relacionada con: 4.03 *Expedientes de recaudación*. Cuentas (en las cuentas de recaudación también hay padrones y matrículas).
- 40. Esta serie adjunta un índice alfabético de los propietarios que figuran en el registro fiscal de edificios y solares.
- 41. Contiene los siguientes libros auxiliares:
 - Registros de ingresos o ventas (válido a efectos de IVA)
 - Registros de facturas recibidas
 - Auxiliar para las cuentas de PER
 - Otros auxiliares