
INFORMACIÓN GENERAL

:: ::

DIRECCIÓN, HORARIO Y CONTACTO

Horario:

De lunes a viernes de 8,30 a 14,30 h.

Cerrado: fiestas nacionales, autonómicas y locales, 24 y 31 de diciembre

Dirección:

Avda. Europa, nº 2-3ª Planta.

06004 Badajoz

Contacto:

Teléfono: 924 01 23 24 Fax: 924 01 23 32 Correo electrónico:

FUNCIONES

Los archivos históricos son centros de información, que conjuntamente con los nuevos retos y requerimientos de la nueva sociedad han perfeccionado sus funciones y métodos. Su labor se ha visto fortalecida proyectándose a la comunidad y poniendo a disposición de todos el valioso acervo documental que en ellos se conserva.

El Archivo Histórico Provincial de Badajoz se encarga de reunir, organizar, conservar y difundir los fondos documentales que han sido producidos o reunidos por personas y/o instituciones cuya actividad administrativa o competencias no supera el ámbito de la provincia de Badajoz. Ejerce el papel de archivo histórico para la documentación notarial centenaria y archivo intermedio e histórico para la administración periférica del Estado. A través de la donación, compra o depósito, el archivo también ingresa documentación producida por personas privadas, físicas o jurídicas, de interés histórico.

El Archivo Histórico es la evidencia del funcionamiento y organización de las instituciones que ejercían sus competencias en la provincia. En él se pueden encontrar documentos únicos y originales, irrepetibles e imperecederos. Esto permite a la administración y al ciudadano ampliar su cultura económica, política, jurídica y social.

NORMATIVA ISDIAH:

Norma internacional para describir instituciones que custodian fondos de archivo

