

ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE CÁCERES MEMORIA DE ACTIVIDADES 2008

1.- MOVIMIENTO DE FONDOS

1.1. Transferencias

Subdelegación de Gobierno: 362 cajas

Notaría de Coria: 17 cajas

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura: 1619 caja

TOTAL INGRESO FONDOS 2008: 2008 unidades de instalación

1.2. Fondos Bibliográficos

- 136 libros.
- 84 revistas.
- 87 bajas de libros

TOTAL FONDOS A DICIEMBRE 2008

Documentos de archivo

- Cajas y legajos 54095
- Libros 16473
- Otros (mapas, planos, dibujos, fotografías) 5415

Documentos bibliográficos

- Libros 4720
- Revistas 405
- Folletos 715
- Prensa 15190

2.- TRABAJOS TÉCNICOS

2.1. Organización e Inventario.

Organización e inventario de 3373 unidades de instalación

2.2. Biblioteca Auxiliar

- Catálogo de 136 libros.
- Catálogo de 88 publicaciones periódicas.

- Informatización de 89 fichas de Legislación.
- 3.3. Restauración:
 - 1 pergamino
 - 2 protocolos notariales
 - conservación de materiales fotográficos.

3.- SERVICIO AL PÚBLICO.

- 3.1. Usuarios en Sala: 1311
- 3.2. Fichas de usuario: 205
- 3.3. Servicio directo en Sala:
 - Consulta de documentos convencionales:
 - Legajos o Cajas: 2885
 - Libros: 49
 - Consulta de documentos cartográficos: 225
 - Consulta de microfilms: 24 rollos.
 - Consulta de microfichas: 2 unidades.
 - Consultas por ordenador: 1365
 - Consulta de libros: 243
 - Consulta de revista: 22
 - Certificaciones: 67
 - Declaraciones juradas: 1
- 3.4. Copias facilitadas a los usuarios
 - Fotocopias: 9225
 - Microfilms: 28
- 3.5. Información facilitada por:
 - Teléfono: 102
 - Correspondencia: 54
 - Verbales: 124
 - Correo electrónico: 111

3.6. Préstamos Administrativos

3 Expedientes.

3.7. Gestión Administrativa:

Comunicaciones Oficiales y a particulares: Entrada: 209, Salida: 557

4.- SERVICIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES.

4.1. Cursos

- Días 4 al 15 de junio: Curso de "Conservación de Materiales Documentales". Organizado por la Escuela de Administración Pública de Extremadura
- Día 20 a 24 de octubre curso "Materiales fotográficos de copia: morfología, identificación y diagnóstico.
- Día 19 al 23 de mayo: Curso de Archivo y documentación. Organizado por la Escuela de Administración Pública.

4.2. Clases Prácticas

En las dependencias del Archivo se imparten clases prácticas de Paleografía, Diplomática, Técnicas de Investigación..., a los alumnos de 4º. y 5º. de la Facultad de Filosofía y Letras.

4.3. Exposiciones y conferencias

- Cesión de espacios para exposiciones de la Consejería de Cultura y Turismo.
- Exposición "Un recorrido por los Archivos Históricos Provinciales de Extremadura durante los días 1 a 5 de enero. (7.213 visitantes)
- Conferencia el día 23 de octubre a cargo de D. Angel Fuentes de Cia. Fotografía: de la identidad personal al arte fotográfico. Un recorrido por la historia del medio.

4.4. Visitas guiadas

- Visita de los alumnos de Formación Profesional de Hostelería y Turismo el día 29 de febrero.
- Visita de los alumnos de Formación Profesional de Hostelería y Turismo el día 7 de marzo.
- Visita de los alumnos de la Universidad de Mayores el día 1 de marzo.
- Visita de los alumnos de la Facultad de Filosofía y Letras el día 7 de marzo.
- Visita de los alumnos del curso "Historia de Cáceres. Universidad Popular el día 10 de marzo.
- Visita de los alumnos del curso "Archivo y documentación" organizado por la Escuela de Administración Pública el día 19 de mayo

- Visita del personal técnico del Ayuntamiento de Badajoz y de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación el día 2 de julio
- Visita de los bomberos del Consorcio del Sepei en el Curso básico de intervenciones de extinción de incendios en el Patrimonio Histórico organizado por el Grupo de ciudades Patrimonio de la Humanidad y el Ministerio de Cultura el día 24 de noviembre.
- Visita de los alumnos de la Academia Agora el día 27 de noviembre.
- Visita de los alumnos de la Facultad de Filosofía y Letras el día 5 de diciembre.
- Visita de los alumnos de la Facultad de Filosofía y Letras el día 12 de diciembre.
- Visita de los alumnos de la Facultad de Filosofía y Letras el día 19 de diciembre.

4.5. Difusión

- Montaje, diseño, catalogación de la Exposición "Un recorrido por los Archivos Histórico Provinciales de Extremadura"
- Publicación del catalogo de la exposición "Un recorrido por los Archivos Histórico Provinciales de Extremadura"
- Pruebas, correcciones programa ARCHIVEX
- Diseño, texto y corrección para la Web de Archivos de Extremadura
- Digitalización de la planimetría y cartografía del Catastro de Rústica
- Colaboración en las Jornadas sobre la difusión de la Ley 272007 de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura.
- Publicación del Facsímil Cartografía de la Real Audiencia de Extremadura en el Archivo Histórico Provincial de Cáceres.
- Preparación de CD sobre Fondos Notariales en los Archivos Históricos Provinciales de Extremadura.